



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

Verona, 21 dicembre 2017  
Prot. n. 7607/E6

A tutto il personale docente e tecnico  
amministrativo

Albo di Istituto  
Sito istituzionale Accademia

**Oggetto: Bando Erasmus+ – Mobilità del personale per docenza o per formazione – Staff mobility for teaching – Staff mobility for training – a.a. 2017-18.**

- Visto il rilascio dell’Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2014-2020, presupposto per l’assegnazione dei finanziamenti europei (102703- EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE);
- Visto il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d’Europa dell’11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+ (il Programma dell’Unione Europea per l’Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport);
- Visti i finanziamenti assegnati per Mobilità dello staff per docenza e Mobilità dello staff per formazione dal “Programma Erasmus+ – Settore Istruzione Superiore – Attribuzione fondi Azione Chiave 1 (KA103) a.a. 2017/18– Progetto n. 2017-1-IT02-KA103-035882”;

viene pubblicato il presente bando per **n. 3** borse, finanziate con fondi europei, per attività di docenza all’estero (**Staff Mobility for Teaching**) e **n. 2** borse per attività di formazione all’estero (**Staff Mobility for Training**) nell’a.a. 2017-18.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

## INFORMAZIONI GENERALI

### Finalità

Il programma Erasmus+ Mobilità Staff consente al Personale Docente e Amministrativo in servizio presso l'Istituzione dotata di ECHE (come l'Accademia di Belle Arti di Verona) di trascorrere un periodo di insegnamento presso un'Accademia/Università che ha stipulato un accordo nell'ambito del Programma Erasmus+ con l'Accademia di Belle Arti di Verona, oppure un periodo di formazione in un ente accreditato in uno dei Paesi che partecipano al Programma Erasmus +.

Il Personale in mobilità riceve un contributo economico per svolgere le attività descritte nell'Accordo di Mobilità (“Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement” oppure “Staff Mobility for Training Mobility Agreement”) stipulato con l'istituzione o l'ente di destinazione prima della partenza.

Il Programma Erasmus+ consente di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore e di incontrare realtà professionali e accademiche di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

### Paesi partecipanti al programma Erasmus+

È possibile realizzare un periodo di mobilità staff in un'Accademia/Università o in un ente presente in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+:

- uno degli altri 27 Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria (gli Stati membri dell'UE, inclusa l'Italia, sono 28);
- uno dei 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein e Norvegia;
- uno dei Paesi candidati all'adesione: Turchia, l'ex Repubblica Jugoslava di Macedonia.

### Contributo finanziario ("BORSE ERASMUS PER LA MOBILITÀ STAFF")

I finanziamenti per la mobilità staff Erasmus+ sono da considerarsi come un contributo alle spese legate al soggiorno all'estero.

L'Agenzia Nazionale italiana, visto quanto previsto dal Programma Erasmus+, ha in merito stabilito quanto segue:



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA**

Il contributo viene calcolato secondo le tabelle allegate relative al **soggiorno** (Tabella 1) e al **viaggio** (solo se immediatamente precedente e seguente l'attività di insegnamento o tirocinio; Tabella 2).

### **TABELLA 1 - Supporto individuale - Tariffe giornaliere**

Il contributo per il soggiorno dello staff è determinato tenendo conto del Paese di destinazione suddiviso in 4 gruppi e della durata della mobilità (soggiorni fino a due settimane o periodi più lunghi).

<b>Paese ospitante</b>	<b>Da 1 a 14 giorni</b>	<b>Da 15 a 60 giorni</b>
Danimarca, Irlanda, Olanda, Svezia, Gran Bretagna	€ 128,00	€ 89,60
Belgio, Bulgaria, Repubblica Ceca, Grecia, Francia, Italia, Cipro, Lussemburgo, Ungheria, Austria, Polonia, Romania, Finlandia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia	€ 112,00	€ 78,40
Germania, Spagna, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	€ 96,00	€ 67,20
Estonia, Croazia, Lituania, Slovenia	€ 80,00	€ 56,00

### **TABELLA 2 – Contributo per il viaggio**

Rimborso spese viaggio: la fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

<b>Fasce chilometriche</b>	<b>Importo</b>
Tra 100 e 499 KM	€ 180,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€275,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 360,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 530,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 820,00 per partecipante
8000 KM o più	€ 1.100,00 per partecipante



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

### **Periodo in cui realizzare la mobilità**

Le borse sono assegnate per attività di docenza o formazione da svolgere **entro il 30 settembre 2018**. Tutte le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.

Al termine della mobilità il docente o l'amministrativo deve presentare una breve relazione sui risultati ottenuti nonché l'Attestato rilasciato dall'Istituto partner che certifica le date del periodo di mobilità.

## **REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

### **Requisiti generali di ammissibilità**

Le categorie ammesse alla mobilità sono le seguenti:

- Docenti e personale amministrativo a tempo indeterminato;
- Docenti e personale amministrativo a tempo determinato nell'a.a. 2017/18.
- Professori e membri dello staff a contratto nell'a.a. 2017/18.

### **Sede di destinazione e durata della mobilità**

Il personale deve svolgere l'attività di mobilità in qualsiasi Paese aderente al Programma Erasmus+ diverso dal Paese di invio e dal Paese di residenza.

### Mobilità del personale per l'insegnamento

L'organismo ricevente deve essere un istituto di istruzione superiore (HEI – Higher Education Institution) dotato di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education).

NB: La mobilità Erasmus+ Staff per insegnamento che offre l'Accademia di Belle Arti di Verona riguarda le Istituzioni con le quali esistono Accordi Inter-istituzionali nell'ambito del Programma Erasmus+ (si veda ALLEGATO 1 al Bando).

### Mobilità del personale per la formazione

L'organizzazione di accoglienza deve essere:

- Un Istituto di istruzione superiore (HEI – Higher Education Institution) dotato di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education);
- Una qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nell'ambito dell'istruzione, della formazione e della gioventù (Si veda l'ALLEGATO 2 al Bando con gli esempi elencati nella Guida al Programma Erasmus Plus).
- Tale organizzazione deve appartenere a un Paese partecipante al Programma Erasmus+.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

### **Durata della attività**

Da 2 giorni a 2 mesi, escluso il tempo di viaggio (NB: L'Accademia di Verona non può però finanziare mobilità superiori a sei giorni lavorativi, esclusi il giorno di viaggio immediatamente precedente e seguente l'attività).

In ogni caso, la mobilità per insegnamento deve comprendere **un minimo di 8 ore di lezione** alla settimana (o per qualsiasi periodo inferiore di soggiorno).

### **Presentazione delle candidature**

La domanda (ALLEGATO 3 del Bando), dovrà essere consegnata presso la Segreteria amministrativa dell'Accademia (orari: lunedì, mercoledì e venerdì 11:00-12.30; martedì e giovedì 14.00-15.00 con i relativi allegati, oppure dovrà essere inviata tramite mail all'indirizzo [erasmus@accademiabelleartiverona.it](mailto:erasmus@accademiabelleartiverona.it), **entro il termine perentorio del 23 febbraio 2017**).

**La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati:**

1. **Curriculum Vitae**, debitamente firmato;
2. **Programma dell'attività da svolgere**.
  - a) In caso di **attività di insegnamento**, il programma del candidato/a deve menzionare gli obiettivi, il contenuto della docenza e i risultati attesi.  
**L'individuazione del docente di contatto nell'Istituzione ospitante e una lettera di invito sono parte integrante del Programma di Docenza.**  
Tale programma potrà essere in seguito meglio definito, comunque dovrà essere formalmente approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante **prima dell'inizio della mobilità utilizzando un documento denominato "Staff Mobility for Teaching / Mobility Agreement"**.  
Occorre fare particolare attenzione ai requisiti linguistici richiesti dall'Istituto ospitante.  
Il suddetto Mobility Agreement verrà unito all'Accordo finanziario, sottoscritto dal Presidente, Legale Rappresentante dell'Accademia, che la persona in mobilità dovrà firmare negli uffici amministrativi dell'Accademia, prima della partenza.  
Al termine della mobilità il docente presenterà infine una **breve relazione individuale** sui risultati ottenuti.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

b) In caso di **attività di formazione**, il programma del candidato/a (docente o amministrativo) deve menzionare le attività da svolgere, l'eventuale periodo, gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento o formazione.

**Il Programma di Formazione deve includere lettera di invito o di accettazione da parte dell'Ente che darà la formazione prevista.**

Tale piano di lavoro dovrà in seguito essere approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto/impresa ospitante **prima dell'inizio della mobilità, utilizzando un documento denominato "Staff Mobility for Training / Mobility Agreement"**.

Occorre fare particolare attenzione ai requisiti linguistici richiesti dall'ente ospitante.

Il Mobility Agreement verrà unito all'Accordo finanziario, sottoscritto dal Presidente, Legale Rappresentante dell'Accademia, che la persona in mobilità dovrà firmare negli uffici amministrativi dell'Accademia, prima della partenza.

Al termine della mobilità dovrà essere presentata infine una breve relazione sui risultati ottenuti nell'esperienza di formazione all'estero.

**Ogni candidato non potrà presentare più di una candidatura in ciascuna delle due tipologie di mobilità, per insegnamento e per formazione.**

## **INCONTRO INFORMATIVO**

Un incontro informativo avrà luogo giovedì 18 gennaio alle ore 15.00 nell'Aula Docenti.

## **PROCEDURE DI SELEZIONE**

Le candidature pervenute entro il termine perentorio del 1° maggio 2017 debitamente compilate e complete dei due allegati previsti (Programma dell'attività da svolgere – CV), saranno esaminate da una Commissione nominata e presieduta dal Direttore.

### **Criteri di valutazione**

La Commissione valuterà il periodo da finanziare dei singoli candidati sulla base delle risorse finanziarie Erasmus+ assegnate all'Istituzione per la Mobilità dello Staff per insegnamento e per formazione.

Per la **Mobilità per insegnamento** (Staff Mobility for Teaching):

1. Impegno del docente in favore della sottoscrizione di nuovi accordi finalizzati alla mobilità degli studenti per studio o per tirocinio;
2. Requisiti linguistici;



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA**

3. Coerenza della proposta con l'orientamento didattico dell'Istituto ospitante e eventuale individuazione di un docente di contatto;
4. Conferma da parte dell'Istituto partner che le attività di insegnamento del docente in mobilità Erasmus saranno parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante;
5. Le attività di mobilità conducono alla produzione di nuovo materiale didattico;
6. Le attività di mobilità saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra Istituti di Istruzione Superiore e per preparare futuri progetti di cooperazione.

Per la **Mobilità per formazione** (Staff Mobility for Training)

1. Impegno del personale nelle strutture dell'Accademia (Ufficio Erasmus, segreteria didattica, uffici amministrativi, consigli di dipartimento o di corsi di studio) in favore della mobilità degli studenti per studio o per formazione;
2. Requisiti linguistici;
3. Le attività portano alla produzione di nuovo materiale didattico/strumenti di lavoro;
4. Le attività di mobilità saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra Istituti di Istruzione Superiore e per preparare futuri progetti di cooperazione.

Verona, 21 dicembre 2017

**Il Direttore**

**Massimiliano Valdinoci**

(Omessa firma ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. del 12/02/1993, n. 39)

**Il Presidente**

**Marco Giaracuni**

(Omessa firma ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. del 12/02/1993, n. 39)