AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - AOO AA8NK7I - PR. U. N. 0003130 DEL 28/04/2023 - III.13

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

# PROROGA BANDO ERASMUS+

## MOBILITÀ DELLO STAFF PER DOCENZA (STA) E MOBILITÀ DELLO STAFF PER FORMAZIONE (STT) PRESSO LA ARAB AMERICAN UNIVERSITY OF PALESTINE A.A.2022/23

**Scadenza 3 maggio 2023**

**VISTO** il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei (2021_1529179);

**VISTO** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+ (il Programma dell'Unione Europea per l'Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport);

**VISTI** i finanziamenti assegnati per mobilità dello staff per docenza e formazione dal "Programma Erasmus+ – Settore Istruzione Superiore – Azione Chiave 1 – International Credits Mobility KA107" convenzione n. 2020-1-IT02-KA107-078448;

**CONSIDERATA** l'assegnazione di risorse finanziare residue per la mobilità dello staff per docenza (STA) e dello staff per formazione (STT) pari a 11.880,00 Euro;

SI PUBBLICA IL BANDO PER

l'assegnazione di **5 borse** di mobilità staff per docenza (Staff Mobility for Teaching) e **1 borsa** per attività di formazione (Staff Mobility for Training), presso la Arab American University of Palestine per l'a.a. 2022/23;

AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - AOO AA8NK7I - PR. U. N. 0003130 DEL 28/04/2023 - III.13

## Art. 1 – Informazioni generali

Nell'ambito del Programma Erasmus+ Azione Chiave 1 (KA1) Mobilità individuale per apprendimento è compresa la mobilità di personale docente per attività **didattica**, denominata "Staff Mobility for Teaching" e di personale tecnico amministrativo e docente per attività di **formazione**, denominata "Staff Mobility for Training".

Lo **Staff Mobility for Teaching** consente di promuovere lo scambio di esperienze e know-how sui metodi pedagogici e favorire la produzione di nuovo materiale didattico attraverso lo svolgimento di attività di docenza integrata nei programmi dell'Istituto ospitante, come ad esempio seminari, moduli, cicli di lezioni, ecc. Non sono ammesse attività di ricerca.

**Staff Mobility for Training** sostiene lo sviluppo professionale del personale nella forma di eventi di formazione, osservazione, job shadowing, workshop, da svolgersi esclusivamente all'estero. Sono escluse le conferenze e non sono ammesse attività di docenza o ricerca.

## Art. 2 - Destinatari

Il bando è rivolto a:

- docenti e personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato;
- docenti e personale tecnico amministrativo a tempo determinato con incarico di insegnamento o collaborazione all'Accademia di Belle Arti di Verona attivo durante il periodo di mobilità;
- collaboratori/trici didattici e membri dello staff a contratto con incarico di insegnamento o collaborazione all'Accademia di Belle Arti di Verona attivo durante il periodo di mobilità.

## Art. 3 - Destinazioni

L'attività didattica deve essere svolta presso la Arab American University of Palestine, con cui è già in atto una collaborazione Erasmus+ specifica per la mobilità docenti e staff.

Il Paese di destinazione deve essere diverso dal Paese di residenza del candidato.

## Art. 4 - Periodo

Le mobilità devono essere realizzate e concluse entro il **31 luglio 2023.**
Tutte le spese inerenti alla mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.
Al termine della mobilità il partecipante deve presentare una breve relazione sui risultati ottenuti nonché l'Attestato rilasciato dall'Istituto partner che certifica le date del periodo di mobilità.

## Art. 5 - Durata dell'attività

AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - AOO AA8NK7I - PR. U. N. 0003130 DEL 28/04/2023 - III.13

L'Accademia autorizza mobilità con durata da **7 a 14 giorni** (oltre due giorni di viaggio: il giorno di precedente e seguente l'attività) di cui finanzia **7 giorni** (oltre due giorni di viaggio: il giorno di precedente e seguente l'attività)
La mobilità per attività didattica deve comprendere un minimo di **8 ore** di lezione alla settimana (o per qualsiasi periodo inferiore di soggiorno).

## Art. 6 - Contributo finanziario

I finanziamenti per la mobilità staff Erasmus+ sono da considerarsi come un contributo alle spese legate al soggiorno e al viaggio all'estero.

Il Partecipante riceve un contributo finanziario pari alla somma:
- del contributo per supporto individuale per ogni giornata di soggiorno (v. Tabella 1);
- del contributo unitario per spese di viaggio (v. Tabella 2).

L'Agenzia Nazionale italiana, alla luce di quanto previsto dal Programma Erasmus+, ha stabilito il seguente importo per l'a.a. 2022/2023.

### TABELLA 1 - Supporto individuale - Tariffe giornaliere

| **Paese ospitante** | **Da 1 a 14 giorni (tariffa giornaliera)** |
|---|---|
| Palestina | € 180,00 |

### TABELLA 2 – Contributo per il viaggio

Rimborso spese viaggio: la fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno.
La distanza può essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo
web: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

| **Fasce chilometriche** | **Importo** |
|---|---|
| Tra 10 e 99 KM | € 20,00 per partecipante |
| Tra 100 e 499 KM | € 180,00 per partecipante |
| Tra 500 e 1999 KM | € 275,00 per partecipante |
| **Tra 2000 e 2999 KM*** | **€ 360,00 per partecipante** |
| Tra 3000 e 3999 KM | € 530,00 per partecipante |
| Tra 4000 e 7999 KM | € 820,00 per partecipante |
| 8000 KM o più | € 1.500,00 per partecipante |

*Fascia di riferimento per la Palestina

AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - AOO AA8NK7I - PR. U. N. 0003130 DEL 28/04/2023 - III.13

Vengono rimborsate le spese effettivamente sostenute fino al massimo del contributo assegnato previa consegna di tutta la documentazione fiscale originale (scontrini/ricevute) o stampata in caso di pagamenti effettuati online.
Eventuali spese eccedenti rispetto al contributo indicato nell'accordo finanziario saranno a carico del Partecipante.

Elenco spese ammissibili:

- tutti i costi effettivamente sostenuti per raggiungere il luogo di destinazione anche se il viaggio richiedesse l'utilizzo di più mezzi di trasporto (es.: aereo + treno, treno + autobus, ecc..). Mezzi di trasporto sussidiari utilizzati in Italia o nel paese ospitante per raggiungere l'aeroporto/la stazione ferroviaria dalla sede di servizio;
- trasporti interni (mezzi pubblici/i costi relativi a noleggio auto o a taxi saranno ritenuti ammissibili soltanto se l'impiego si è reso necessario per fattori quali: tempo, bagagli eccessivi, orari);
- assicurazioni qualora comprese nel costo dei trasporti di cui sopra;
- eventuali assicurazioni sanitarie aggiuntive oltre a quelle fornite dall'Accademia (per maggiori informazioni consultare la pagina https://www.accademiabelleartiverona.it/sicurezza/);
- vitto (pasti principali o eventuali generi alimentari acquistati – esclusi alcolici);
- alloggio (hotel/pensioni/bnb/ostelli/appartamenti);
- eventuali medicinali necessari (esclusi i prodotti relativi alla cosmesi);
- eventuali materiali necessari per lo svolgimento dell'attività prevista dalla mobilità (finalizzati alla didattica/formazione);
- biglietti di monumenti/musei/esposizioni solamente quando connessi all'attività prevista dalla mobilità;
- tamponi COVID19 necessari all'uscita o ingresso in un paese partner.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda (**Allegato 2** del Bando), dovrà essere inviata tramite mail all'indirizzo protocollo@accademiabelleartiverona.it, indicando nell'oggetto "COGNOME, NOME - Candidatura Erasmus+ Staff 2022/23 Palestina" entro **il termine del 3 maggio 2023.**

La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati:

- Curriculum Vitae firmato;
- Lettera di invito dell'Istituto partner (per attività di docenza/formazione) o riferimenti dell'Ente/Soggetto presso il quale si svolgerà la formazione (in caso di partecipazione a corsi di formazione);
- Staff Mobility for Teaching / Mobility Agreement for Training che deve menzionare gli obiettivi, il contenuto della docenza o della formazione, l'eventuale periodo e i risultati attesi. Tale programma potrà essere in seguito meglio definito, comunque dovrà essere formalmente

AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - AOO AA8NK7I - PR. U. N. 0003130 DEL 28/04/2023 - III.13

approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante prima dell'inizio della mobilità.

**Criteri di valutazione**

Le candidature saranno esaminate da una Commissione nominata dal Direttore e saranno valutate sulla base di:

Per la **Mobilità per insegnamento** (Staff Mobility for Teaching):

1. Impegno del docente in favore della sottoscrizione di nuovi accordi/progetti finalizzati alla mobilità degli studenti per studio o per tirocinio;
2. Partecipazione allo sviluppo di eventuali ulteriori collaborazioni fra le due istituzioni;
3. Requisiti linguistici;
4. Coerenza della proposta con l'orientamento didattico dell'Istituto ospitante;
5. Conferma da parte dell'Istituto partner che le attività di insegnamento del docente in mobilità Erasmus saranno parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante;
6. Produzione e diffusione di nuovo materiale didattico;

Per la **Mobilità per formazione** (Staff Mobility for Training)

1. Impegno del personale nelle strutture dell'Accademia (segreteria didattica, uffici amministrativi, ufficio relazioni internazionali, ufficio progetti, consigli di dipartimento o di corsi di studio) in favore della mobilità degli studenti per studio o per formazione;
2. Presenza e sviluppo di eventuali ulteriori collaborazioni fra le due istituzioni;
3. Requisiti linguistici;
4. Produzione di nuovo materiale didattico/elaborazione di nuovi strumenti di lavoro/procedure organizzative o amministrativo-gestionali.

## INFORMAZIONI E CONTATTI

Per ogni informazione contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali all'indirizzo email erasmus@accademiabelleartiverona.it e richiedere un appuntamento.

Verona, 28 aprile 2023

Il Direttore
Francesco Ronzon