



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE
DI VERONA

VADEMECUM STUDENTE
ANNO ACCADEMICO 2023/24



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE
DI VERONA

ACCOUNT ISTITUZIONALE OFFICE 365	
Descrizione	<p>L'Accademia ha predisposto per ogni studente un account Office 365 Education, che comprende Outlook, Word, Excel, PowerPoint, OneNote e Microsoft Teams, oltre a strumenti aggiuntivi per la classe. Tutte le comunicazioni istituzionali (segreteria > studente, studente > segreteria, docente > studente, studente > docente) sono gestite tramite il canale istituzionale gestite tramite il canale istituzionale (e-mail).</p> <p>Tutti gli avvisi di carattere generale (esempio: avvisi lezioni) saranno invece caricati solamente nel registro elettronico dello studente.</p>
Indicazioni operative	<p>COME ACCEDERE</p> <p>https://www.office.com > ACCEDI</p> <p>Credenziali (ricevute all'approvazione dell'iscrizione tramite e-mail da noreply@accademiabelleartiverona.it)</p> <p>Utente: nome.cognome@accademiabelleartiverona.it Password: xxxxxxxxxxxx</p>
ACCESSO RETE WIFI ACCADEMIA	
Descrizione	<p>Per autenticarsi sulla rete WiFi dell'Accademia (nome rete: Accademia Didattica) dovranno essere utilizzate le stesse credenziali dell'account Office 365.</p>
TEAMS	
Descrizione	<p>L'accesso ai teams, e quindi ai vari corsi, è gestito dai Docenti che provvederanno a:</p> <ul style="list-style-type: none">– comunicare ai propri studenti il codice di accessooppure– iscrivere direttamente i propri studenti che riceveranno comunicazione via e-mail dell'avvenuta iscrizione
REGISTRO ELETTRONICO NETTUNO	
Descrizione	<p>Il portale dello studente è il Registro elettronico.</p> <p>L'utilizzo del registro elettronico permette di:</p> <ul style="list-style-type: none">- interagire con la segreteria didattica (comunicazioni, richieste variazioni dati anagrafici, richieste variazione piano di studi, richieste riconoscimento crediti) e con i docenti (agenda/messaggi);- verificare il proprio curriculum/piano di studi (sezione CURRICULUM > qui si visualizza anche il proprio n° di matricola)- prenotare gli appelli degli esami di profitto;- verificare lo status della contribuzione dovuta (rette e pagamenti). <p>COMUNICAZIONI</p> <p>La Segreteria didattica pubblica tutte le comunicazioni sul Registro elettronico > lo studente riceve sempre una notifica di presenza di comunicazione sul registro elettronico sulla propria e-mail istituzionale.</p>



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE
DI VERONA

Descrizione	MODULISTICA Tutta la modulistica necessaria allo studente è disponibile nell'apposita sezione del sito istituzionale > https://accademiabelleartiverona.it/it/modulistica/
Descrizione	SERVIZI / SUPPORTI PER GLI STUDENTI Le informazioni sui seguenti servizi: - servizi per studenti e studentesse con disabilità e DSA; - attivazione e gestione Carriera Alias; - servizi per tutta la comunità studentesca. sono disponibili nell'apposita sezione del sito istituzionale: https://accademiabelleartiverona.it/it/diritti-parita-inclusione/
Descrizione	SEGRETERIA DIDATTICA: CONTATTI E ORARI Alice Morini e Gessica Sartori didattica@accademiabelleartiverona.it <i>Orario di apertura al pubblico:</i> – dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:00 – martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 <i>Telefonate:</i> – dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 11:00 – lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 Ubicazione ufficio Segreteria didattica: 2° piano sede Via Carlo Montanari, 5.
Descrizione	UFFICIO STAGE: CONTATTI E ORARI Alice Morini: stage@accademiabelleartiverona.it <i>Orario di apertura al pubblico:</i> – dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:00 – martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 <i>Telefonate:</i> – dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 11:00 – lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 Ubicazione ufficio Stage: 2° piano sede Via Carlo Montanari, 5.
Descrizione	UFFICIO ERASMUS: CONTATTI Marta Ferretti erasmus@accademiabelleartiverona.it Front office: solo su appuntamento